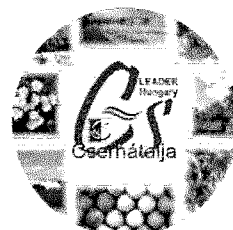


Elszámoló bizonylat támogatás
elszámolására benyújtásra került.

3 2 8 5 4 4 9 1 7 5



NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ
a Cserhátalja Vidékfejlesztési Egyesület
2021. év július 1. – szeptember 30. időszak tevékenységéről

- 1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket!**
(minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

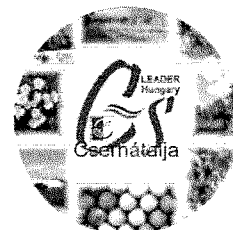
Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

- 1.1. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.**

A VP6-19.2.1.-18-9-20 kódszámú „Mikrovállalkozások eszközbeszerzése” felhívásra 2020. október 2-től van lehetőség támogatási kérelmet benyújtani a Cserhátalja Vidékfejlesztési Egyesület tervezési területén működő, és legalább egy teljes lezárt üzleti évvel rendelkező mikrovállalkozásoknak, meglévő tevékenységük fejlesztéséhez vagy új tevékenység bevezetéséhez kapcsolódó gépek, eszközök beszerzése érdekében. Mivel a támogatási kérelmek benyújtása a beszámolási időszakban tovább lassult, ezért 2021. augusztus 9-én felhívás módosítást nyújtottunk be az Irányító Hatósághoz (IH) új értékelési szakaszok bevezetése érdekében. A módosított felhívás 2021. augusztus 11-én jelent meg. A beérkezett támogatási kérelmek IIER rendszerben történő átforgatását és alapjogosultság ellenőrzését követően a formai és tartalmi ellenőrzés, a hiánypótlások kiküldése folyamatos. Az Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer 2021. szeptember 30. napjára vonatkozó adatai alapján a felhívás számadatai: a létrehozott kérelmek száma 1 darab, a mentett kérelmek száma 3 darab volt. A beszámoló utolsó napjáig a felhívásra eddig összesen benyújtott támogatási kérelmek forrásigénye 170.249.290 forint volt.

- 1.2. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.**

A LEADER I. kör során lekötött 302.855.568 Ft fejlesztési forráshoz kapcsolódó projektek megvalósítása, ha lassan is, de folyamatosan zajlik. A projektgazdák elmondása szerint a beruházások megvalósítását kiemelten nehezítik a napról-napra emelkedő építőanyag árak, az építési vállalkozások és a műszaki ellenőrök kapacitás hiánya. A munkaszervezet munkatársai minden egyes projektet figyelemmel kísérnek, mivel a kedvezményezettek kiemelten igénylik a megvalósításhoz kapcsolódó tájékoztatást és segítségnyújtást. Folyamatos a mérföldkövek elérési



dátumának és a közelgő határidők kommunikációja a mérföldkö módosítások és kimentések számának minimálisra csökkentése érdekében.

A beszámolási időszak számadatai (HACS saját nyilvántartás alapján)	
Változásbejelentés ügyintézése és jóváhagyása: (VB minden esetben az elszámolások ütemezéséhez, a mérföldkövek módosításához kapcsolódott)	6 darab
Ebből OV bejelentés (több mérföldkőről egy mérföldkőre történő áttérés)	1 darab
Lemondás, elállás	0 darab
HACS projekt beszámoló megküldése, projekt lezárása	2 darab

1.3. A HFS-ben szereplő eredménymutatók jelen negyedév végéig megvalósult értékei.

Ssz.	Eredménymutató (indikátor) megnevezése (mértékegység)	HACS által vállalt célérték	Negyedév végéig	
			kedvezményezett által vállalt érték (TO szerint) *	ténylegesen megvalósult érték***
1.	Létrehozott munkahelyek száma (fő)	5	13**	1
2.	Új termékek vagy szolgáltatások száma (Fejlesztett vagy bővített tevékenységek száma)****	40****	12	1
3.	Támogatott projektek száma	12	35	35
4.	Együttműködésben résztvevők száma	38	141**	20

** Támogatási kérelemben rögzített vállalások alapján

*** Kedvezményezett tájékoztatása és HACS-nak megküldött projekt beszámoló, valamint IIER iktatás felület alapján

**** 2021.szeptemberi HFS felülvizsgálattal összhangban

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

Nem releváns a beszámolási időszakban!

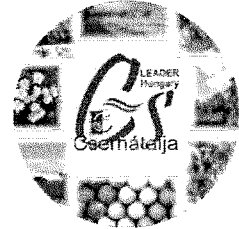
1.5. Egyéb.

- Értékelési útmutatók és értékelések (e-mail, 2021. július 5): A IH iránymutatásának megfelelően 2021. július 14-én a Helyi Partnerségek és Kezdeményezések Osztálya részére e-mailben



Elszámoló bizonylat támogatás
elszámolására benyújtásra került.

3 2 8 5 4 4 9 1 7 5



megküldtük a megjelent 9 felhívás értékelési segédleteit az adatcsere felületre való feltöltés céljából. Az IIER rendszerben a támogatási kérelmekhez iktattuk és feltöltöttük az értékelési jegyzőkönyveket.

- Tájékoztató HFS módosításáról (e-mail, 2021. szeptember 2.): A feladat kapcsán a HFS 8.1. pontjában teljes egészében átvezetésre kerültek a helyi felhívások módosításai, a felhívások keretösszegei, valamint rögzítésre került a 2020-ban meghirdetett gép- és eszközbeszerzést célzó új felhívás is. Felülvizsgáltuk és korrigáltuk az indikátorokat és azok célértékeit, a dokumentum további fejezeteiben átvezetésre kerültek az egyéb változások, továbbá frissítettük a 9. Indikatív pénzügyi terv számadatait is. Az aktualizált Helyi Fejlesztési Stratégiát 2021. szeptember 15-én küldtük vissza ellenőrzés céljából az Irányító Hatóságnak.

Az 1. pontban bemutatott tevékenységekhez kapcsolódó személyi jellegű költségek (munkabér és járuléka, munkába járás költsége) kerültek a kifizetési kérelemben leírásra, egyéb költség nem merül fel a fejezetben rögzítettekhez kapcsolódóan.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

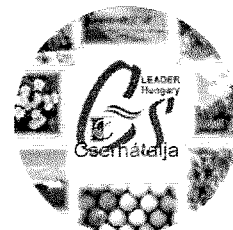
2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

A beszámoló negyedévében honlapunkon (www.cserhatalja.eu) 38, Facebook oldalunkon (@cserhataljaHACS) 32 új hírt jelent meg, továbbá 2 hírlevelet küldtünk ügyfeleink részére tájékoztatás céljából. Kommunikációs felületeinken a térségi rendezvények mellett olvasóink tájékozódhattak az új pályázati lehetőségekről (VP, Népi Építészeti Program) a VP pályázati felhívások módosításairól, a vis maior esemény elektronikus úton történő bejelentéséről szóló, valamint az Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben történő nyilvántartásba vétel és változás bejelentés szabályairól szóló MÁK közleményekről. Hírt adtunk a kifizetés igénylés benyújtásáról szóló új felhasználói kézikönyv megjelenéséről, továbbá a hiánypótláshoz kapcsolódó új formanyomtatványokról. Az ügyfélszolgálati tevékenységhez kapcsolódóan 157 regisztrált telefonos és személyes megkeresés érkezett, az első határidők közeledtével a támogatói okirattal rendelkező LEADER projektek megvalósításával, a változásbejelentésekhez kapcsolódó tudnivalókkal, valamint jelenleg nyitva álló gép- és eszközbeszerzést támogató LEADER felhívással kapcsolatban érkezett a legtöbb megkeresés.

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

Elszámoló bizonylat támogatás
elszámolására benyújtásra került.

3 2 8 5 4 4 9 1 7 5



Nem releváns a beszámolási időszakban!

2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A HACS szervezeti felépítésében nem következett be változás, az Egyesületnek a beszámolási időszakban 2 főállású és 1 fő részmunkaidős munkavállalója volt. Az Együttműködési Megállapodásban rögzített és vállalt indikátor (Munkaszervezet által foglalkoztatott személyek száma) teljesítése, a munkaszervezet működése folyamatos volt. Az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság tagjainak személyében, a tagság összetételében és számában sem történt változás ebben a beszámolási időszakban. A 2021. április – június időszakra vonatkozó kifizetési kérelmet 2021. július 15-én nyújtottuk be, a kifizetési igénylés jóváhagyására 2021. október 11-én került sor.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

A munkaszervezet a támogatói okiratban szereplő előírásoknak és kötelezettségeknek megfelelően működött 2021. harmadik negyedévében is. A személyes ügyfélfogadás 2021. május 5. napjától indult újra, azonban a COVID-19 járványügyi helyzet miatt irodánk továbbra is csak előzetes időpont egyeztetést követően fogad ügyfeleket. A személyes, telefonos és e-mailos megkereséseket a hét minden munkanapján 8-16 óra között fogadjuk, a munkaszervezeti iroda érvényben lévő nyitvatartása irodánk épületében, weboldalunkon, hírlevélben és facebook oldalunkon is megtalálható. Az egészséges és biztonságos munkavégzéshez kapcsolódó ajánlások és előírások szigorú betartása mellett a munkavégzés a munkaszervezeti irodában zajlik. A járványügyi helyzet a HACS esetében nem érintett támogatási kérelmekhez kapcsolódó döntéshozatalt, az újonnan beérkező támogatási kérelmek és a változásbejelentések ügyintézése zökkenőmentesen zajlott. A HACS az ügyviteli, adminisztratív és kommunikációs feladatok ellátására a beszámoló időszakában sem vett igénybe külső szolgáltatót. A működési költségek összetétele változatlanul a személyi jellegű (munkabérek, járulékok, munkába járás) kiadásokból és a munkaszervezeti iroda működtetéséhez kapcsolódó dologi költségekből (bankköltség, mobiltelefon, internet, vezetékes telefon, könyvelési díj, irodaszer, tisztítószer, kis értékű irodai tárgyi eszköz beszerzés) tevődött össze.

2.5. Egyéb.

- LEADER szakmai rendezvény (2021. július 13. Kecskemét): Az Agrárminisztérium Mezőgazdaságért és Vidékfejlesztésért Felelős Államtitkársága, valamint a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat által szervezett szakmai rendezvényen az egyesület elnöke és a munkaszervezet munkatársa vett részt. Az eseményen a résztvevők tájékoztatást kaptak a LEADER program 2014-

Elszámoló bizonylat támogatás
elszámolására benyújtásra került.

3 2 8 5 4 4 9 1 7 5

2020-as időszakának és a 2021-2022 átmeneti időszak végrehajtásának előrehaladásáról, ezt követően a Vidékfejlesztési Osztály és a MÁK Helyi Partnerségek és Kezdeményezések Osztályának osztályvezetői tájékoztatót tartottak a program gyakorlati és végrehajtási kérdéseiről. A 2023-2027-es időszak LEADER programjának legfrissebb információit követően a szakmai rendezvény a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat aktualitásainak ismertetésével zárult.

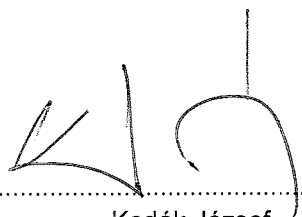
A 2. pontban bemutatott tevékenységekhez kapcsolódó személyi jellegű költségek (munkabér és járuléka, munkába járás költsége), valamint könyvelési díj kerültek a kifizetési kérelemben lehívásra, egyéb költség nem merült fel a fejezetben ismertetettekhez kapcsolódóan.

- 3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.**

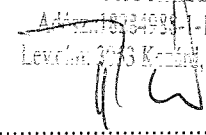
Nem releváns a beszámolási időszakban!

Kelt.: Kozárd, 2021. október 13.

Készítette:


Kodák József
munkaszervezet-vezető
Cserhátalja Vidékfejlesztési Egyesület

Jóváhagyta:

Cserhátalja Vidékfejlesztési Egyesület
3053 Kozárd, Fő út 12.
Adószám: 15384993-1-12; PK: 60009/2012
Levélca. 3053 Kozárd, Külföldi 095 h-ny

Dr. Hajas Pál
elnök
Cserhátalja Vidékfejlesztési Egyesület